



REPUBLIKA HRVATSKA

GRAD ZAGREB

II. GIMNAZIJA, 10000 Zagreb, Križanićeva 4

Tel: 01/4611834, 01/4662854, 01/4662853

Žiro-račun IBAN: HR4823400091100225454

OIB: 42164809513

E-mail: 2.gimnazija-zagreb@zg.t-com.hr

KLASA: 007-04/22-02/04

URBROJ: 251-97-02-22/2-01

Zagreb, 31. siječnja 2022.

Na osnovu članka 25., stavka 1., točke 3., alineje 9. i članka 158. Statuta II. gimnazije, na prijedlog ravnatelja Školski odbor II. gimnazije iz Zagreba, Križanićeva 4., na sjednici održanoj 31. siječnja 2022. godine donio je

ODLUKU

**o utvrđivanju godišnjeg obračuna za 2021.
i usvajanju Financijskog izvješća za 2021. godinu**

I

Školski odbor II. gimnazije utvrdio je Godišnji obračun za 2021. godinu te je usvojio predloženo Financijsko izvješće za 2021. godinu s bilješkama.

II

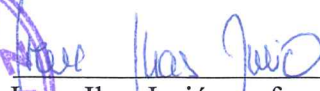
Godišnje financijsko izvješće iz točke I. ove Odluke objavljuje se na mrežnoj stranici škole sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Školskog odbora:




Irena Ihas Jurić, prof.

Dostaviti:

1. Računovodstvo
2. Tajništvo
3. Pismohrana

POTVRDA o preuzetom financijskom izvještaju proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

RKP: 16328 OIB: 42164809513 Matični broj: 03765601

Razdoblje: 2021-12

Naziv: II.GIMNAZIJA

Adresa: 10000, ZAGREB, KRIŽANIĆEVA 4

Kontrolni broj: 177.562.745,30

Popis izvještaja preuzetih od obveznika:

Razina i naziv izvještaja (Vrsta posla)	Datum prve dostave	Datum dostave	Datum učitavanja	Kontrolni broj izvještaja	Datum slanja na obradu
R31 PR-RAS(151)	28.01.2022.	28.01.2022.	28.01.2022.	115.080.445,54	28.01.2022.
R31 BILANCA(152)	28.01.2022.	28.01.2022.	28.01.2022.	48.036.303,51	28.01.2022.
R31 RAS-funkcijski(154)	28.01.2022.	28.01.2022.	28.01.2022.	13.572.928,15	28.01.2022.
R31 P-VRIO(156)	28.01.2022.	28.01.2022.	28.01.2022.	0,00	28.01.2022.
R31 OBVEZE(159)	28.01.2022.	28.01.2022.	28.01.2022.	873.068,11	28.01.2022.

Potvrda služi kao dokaz predaje financijskog izvještaja. Fina je dužna svakom korisniku koji je dostavio izvještaj po učitavanju izvještaja i slanju na obradu izdati potvrdu primitka.

U slučaju oštećenja Excel datoteke ili medija na kojem je dostavljena, obveznik je dužan dostaviti ispravnu datoteku jer se potvrda ne može izdati bez učitavanja datoteke.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Finu dostavljen nepotpun i/ili netočan izvještaj, obvezniku se ne izdaje potvrda već samo ispis pogrešaka i upozorenja. Obveznik je u tom slučaju dužan dopuniti/ispraviti financijski izvještaj, u roku propisanom za predaju za razdoblje izvještavanja.

Samo se točan izvještaj šalje na obradu. Ako predani izvještaj nije točan ili nije potpun, a ispravak nije dostavljen u roku, smatrat će se da obveznik izvještaj nije ni predao. Kod naknadne predaje ispravka izvještaja, a ispravak je predan u roku za obradu, datumom primitka će se smatrati datum prve dostave ispravnog obrasca u Finu

Ispis pojedinačnog financijskog izvještaja Fina izdaje uz naknadu samo ovlaštenim državnim tijelima ili vlasniku podataka, a uz suglasnost Ministarstva financija ili vlasnika podataka ispis može dostaviti i drugim tražiteljima. Sva dodatna pitanja uputite na adresu e-pošte: proracuni@fina.hr

Mjesto primitka: **Trg svibanjskih žrtava 1995. 1, poslovica: 30105**

Operater unosa: **Robina Grozdana, telefon: 6128540**

FINANCIJSKA AGENCIJA
REGIONALNI CENTAR ZAGREB
POSLOVNICA 5
1
28-01-2022
Potpis: _____
Ovjera Fine

Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

za razdoblje: 1. siječanj 2021. – 31. prosinac 2021.

Broj RKP-a:	16328	AOP oznaka razdoblja:	2021-12	177.562.745,30
Matični broj:	03765601	Proračun nema korisnika pa Izveštaj vrijedi i kao konsolidirani:	NE	Kontrolni broj izvještaja
Naziv obveznika:	II.GIMNAZIJA			Od datuma:
Pošta i mjesto:	10000	ZAGREB		Do datuma:
Ulica i kućni broj:	KRIŽANIČEVA 4			OIB:
Razina:	31	Proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji obavlja poslove u sklopu funkcija koje se decentraliziraju		
Šifra djelatnosti:	8531	Opće srednje obrazovanje		
Razdjel:	000	Razdjel: NEMA RAZDJELA		
Šifra grada/opć.:	133	Županija: GRAD ZAGREB, grad/općina: GRAD ZAGREB		

Pregled popunjenosti obrazaca:	Popunjen	Broj pogrešaka	
	DA	PR-RAS (VP 151)	Nema
	DA	BIL (VP 152)	Nema
	DA	RAS funkcijski (VP 154)	Nema
	DA	P-VRIO (VP 156)	Nema
	DA	Obveze (VP 159)	Nema

Osoba za kontaktiranje:	BERNARDA BERNARDIĆ	
Telefon:	014662853	Telefax:
Adresa e-pošte za kontakt:	bernarda.bernardic@gmail.com	
Adresa e-pošte obveznika:	gimnazija-druga-zg.skole@skole.hr	
Zakonski predstavnik:	DRAGO BAGIĆ	

Stanje kontrola: Izvještaj nema pogrešaka

	Opis stavke	AOP oznaka	Ostvareno u prethodnoj godini	Ostvareno u tekućoj godini
PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+045+077+101+119+128+134)	001	10.411.735	9.073.847
	RASHODI POSLOVANJA (AOP 147+158+191+210+219+247+258)	146	9.030.677	9.052.757
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 634+636-635-637)	638	58.044	61.235
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 635+637-634-636)	639	0	0
	Opis stavke	AOP oznaka	Stanje na početku razdoblja	Stanje na kraju razdoblja
Bilanca	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	13.037.932	12.674.336
	Financijska imovina (AOP 064+073+082+113+129+141+159+165)	063	783.064	843.830
	Obveze (AOP 171+183+184+200+228)	170	693.927	751.504
	Vlastiti izvori (AOP 232 + 239 - 248 + 249 do 251)	231	13.127.069	12.766.663
	Opis stavke	AOP oznaka	Ostvareno u prethodnoj godini	Ostvareno u tekućoj godini
RAS-funkcijski	Opće javne usluge (AOP 002+006+009+013 do 017)	001	0	0
	Ekonomski poslovi (AOP 032+035+039+046+050+056+057+062+070)	031	0	0
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	084	0	0
	Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)	110	10.313.464	9.070.656
	Kontrolni zbroj (AOP 001+018+024+031+071+078+085+103+110+125)	137	10.313.464	9.070.656
	Opis stavke	AOP oznaka	Iznos povećanja	Iznos smanjenja
P-VRIO	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	0
	Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)	018	0	0
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	0	0
	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	0	0
	Opis stavke	AOP oznaka	Iznos	
Obveze	Stanje obveza 1. siječnja (=AOP 038* iz Izvještaja o obvezama za prethodnu godinu)	001	693.926	
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-020) i (AOP 039+097)	038	751.503	
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 040+045+086+091)	039	39.310	
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 098 do 101)	097	712.194	

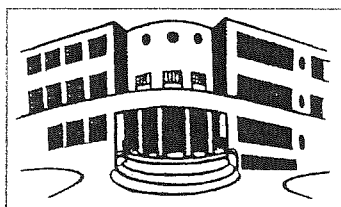
Verzija Excel datoteke: 7.0.3

U Zagrebu dana 28.11. 2022. godine.

Bernarda Bernardić
(potpis voditelja računovodstva)



Drago Bagić
(potpis odgovorne osobe)



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB

II. GIMNAZIJA, 10000 Zagreb, Križanićeva 4
Tel: 01/46-11-834, Fax: 01/45-00-160
Žiro-račun IBAN: HR4823400091100225454
OIB: 42164809513
E-mail: 2.gimnazija-zagreb@skole.t-com.hr

KLASA: 400-04/22-01/01
URBROJ: 251-97-03-22-2

Zagreb, 28.siječanj 2022.

BILJEŠKA UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA
za razdoblje od 1.1. do 31.12. 2021. godine

RAZINA: 31
ŠIFRA DJELATNOSTI: 8531
RAZDJEL: 000
ŠIFRA OPĆINE/GRADA: 133

Općenito o školi:

II.gimnazija dijeli zgradu s VII. Gimnazijom te energiju i komunalne usluge knjigovodstveno se prate u VII.gimnaziji. U našem se knjigovodstvu prate ulaganja i nabava nefinancijske imovine koju smo nabavili iz namjenski dobivenih sredstava ili iz vlastitih sredstava koja su preostala nakon podmirenja pripadajućih troškova.

Struktura financiranja II. gimnazije u 2021.godini je slijedeća:

IZVOR FINANCIRANJA	OSTVARENO U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU
Državni proračun-MZO za zaposlene-plaće, materijalna prava, vanjsko vrednovanje	8.388.236,41kn
Državni proračun Naknada za nezapošljavanje invalida	10.162,50kn
Državni proračun- Lektor	94.952,00kn
Državni proračun-prava iz kolektivnog ugovora za Pripravnika	4.441,11kn
Grad Zagreb-minimalni standard za fin. troškova	388.622,90kn
Grad Zagreb-shema školskog voća	20.438,99kn
Grad Zagreb-plaća pomoćnika u nastavi	3.917,87kn
Grad Zagreb- E-tehničar	10.510,54kn
Državni proračun za knjige	6.000,00kn
Prihod od najma prostora, razgraničenje s VII. gimnazijom, tekuće donacije	44.673,25kn
Prihod HZZ-a za plaću pripravnika	101.889,96kn
Ukupno prihodi:	9.073.846,15kn

**Ukupni rashodi poslovanja II. gimnazije iznose:
9.052.757,87kn**

- rashodi poslovanja u iznosu od: 9.052.757,87kn,
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 17.899,20kn

Utrošeni prihod iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 403.051,31kn utrošen je prema potrebnim stavkama za službena putovanja, usluge tek. i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zdravstvene usluge, intelektualne i računalne usluge, premije osiguranja, reprezentaciju, naknade za prijevoz djelatnika, članarine, bankarske usluge i zatezne kamate, ostale nespomenute rashode poslovanja, stručno usavršavanje zaposlenika, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva, uredski materijal, usluge i materijal za tekuće i investicijsko održavanje, usluge telefon i pošte i sitni inventar.

Rashod za nabavu knjiga za potrebe školske knjižnice izvor Osnivača Grad Zagreb u iznosu od 6.264,70kn je namjenski utrošeno u 2020. godini, prihod je došao u 2021.g.

Provodimo Školsku shemu voća i povrća za srednje škole na taj način smo osigurali jednom tjednom voćku za učenike II. gimnazije, u 2021. godini smo utrošili iznos od 19.354,80kn.

Upisom učenice u školsku godinu 2021./2022. koja ima pravo na potporu pomoćnika u nastavi zaposlena je jedna osoba na nepuno radno vrijeme te rashod za plaću, prijevoz i materijalna prava pomoćnika u nastavi iznosi: 3.917,87kn.

Prihod osnivača Grada Zagreba od 7.000,00kn za novčanu nagradu "Professor Balthazar" učenicima i mentorima koji su na državnim natjecanjima u školskoj godini 2020./2021. osvojili prvo, drugo ili treće mjesto- dva mentora-profesora II. gimnazije i dva učenika.

Prihod MZO-a za kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan u iznosu od 6.000,00kn je utrošen prema odluci o raspodjeli sredstava za opremanje školskih knjižnica srednjih škola obveznom lekturom i stručnom literaturom.

Prihodi MZO-a za zaposlene u iznosu 8.497.792,02kn utrošeni za:

- za plaće i doprinose za plaću: 8.107.682,77kn
- Materijalna prava i doprinose na Materijalna prava: 255.902,62kn
- Mentorstva djelatnika: 1.296,00kn
- Doprinose i plaću za Stranog lektora: 94.952,00kn
- Mjesečni iznos za Naknadu za nezapošljavanje invalida: 10.162,50kn
- Godišnju nagradu -najuspješniji odgojno-obrazovni radnici u školskoj godini 2020./2021 za dva djelatnika u iznosu: 20.000,02kn za dvije djelatnice II.gimnazije.

U 2021.godini smo zaposlili pripravnika kroz mjeru HZZ-a „Stjecanje prvog radnog iskustva /pripravništva“ kroz 12.mjeseci na puno radno vrijeme, iznos prihoda za plaću i prijevoza pripravnika dobivena je od HZZ-a u iznos od 101.889,96kn, a smjenski rad i materijalna prava isplaćuje MZO-a kroz mjesečnu refundaciju te za 2021.godinu iznosi: 4.441,11kn.

Obrazloženja pojedinih AOP-a:

Obrazac Bilanca:

AOP 071- konto 113- Novac u blagajni- smanjenje iznosa u blagajni, kako djelatnici više koriste karticu za plaćanje, sve manje novac.

AOP 081- konto 129- Ostala potraživanja-umanjenje zbog zatvaranja refundacija bolovanja prema uputama Ministarstva financija RH o zatvaranju potraživanja od HZZO-a i smanjenje obveze prema Državnoj riznici nakon refundacije naknada plaća za bolovanje iznad 42 dana te ostala bolovanja na teret HZZO-a.

AOP 168- konto 193-kontinuirani rashodi budućih razdoblja, odnosi se na plaće za 12/2021. koja se obračunava i isplaćuje u 01/2022, te svi ostali materijalni rashodi.

AOP 253- konto 996-Izvanbilančni zapisi- odnose se na prijenosna računala i projektore koje je škola dobila od CARNET-a na korištenje za potrebe provedbe kurikularne reforme te za stručne suradnike.

Obrazac PRAS:

AOP 058- konto 6341-Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika- zapošljavanjem pripravnika kroz mjeru HZZ-a „Stjecanje prvog radnog iskustva /pripravništva“ kroz 12.mjeseci na puno radno vrijeme, iznos prihoda za plaću i prijevoza pripravnika dobivena je od HZZ-a u iznos od 101.889,96kn.

AOP 065- konto 6362-Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan je prihod od strane MZO-a odlukom o raspodjeli sredstava za opremanje školskih knjižnica srednjih škola obveznom lektirom i stručnom literaturom za 2021.godinu iznosi: 6.000,00kn.

AOP 075- Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava-prihod grada za provođenje sheme školskog voća za školsku godinu 2020./2021.godinu.

AOP 122-konto 6615-prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga za najam prostora škole, najma kantine i najma automata za kavu i slastice.

AOP 130- konto 6711-smanjenje prihoda iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja, osnivač Grad Zagreb nije uplatio materijalne troškove za 10,11 i 12.mjesec 2021. godine.

AOP 131- konto 6712-prihod iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine se odnosi na knjige za lektiru i knjižnicu-za račune iz 2020.godine.

AOP 160- konto 3211-Službena putovanja uvećana u odnosu na prošlu godinu zbog povećanih službenih putovanja djelatnika na razne seminare i edukacije.

AOP 161-konto 3212- naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni životna uvećane u odnosu na prošlu godinu, razlog je dolazak djelatnika na posao u školu, manje on line nastave.

AOP 162-konto 3213- stručno usavršavanje zaposlenika uvećane u odnosu na prošlu godinu, razlog je odlazak djelatnika na seminare i savjetovanja.

AOP 165-konto 3221- uredski materijal i ostali materijalni rashodi umanjeni su u odnosu na prošlu godinu jer smo 2020.godine imali prihod MZO-a za didaktički materijal.

AOP 166-konto 3222.-rashodi za materijal i sirovine- uvećanje u odnosu na prošlu godinu zbog kupnje dezinfekcijskih sredstva i Sheme školskog voća.

AOP 168-konto 3224.-rashodi za materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje sirovine- umanjenje u odnosu na prošlu godinu, u 2020. godini smo knjižili prihod od Grada za neke materijale u iznosu 9.600.00kn, te smo imali razne radove, dok u 2021.godini nismo imali zahtjevnije poslove time i smanjenje materijala vezanih za usluge.

AOP 169-konto 3225.- Sitni inventar i auto gume- uvećanje u odnosu na prošlu godinu kupnjom sitnog inventara kao web kamera koje su bile potrebne za online nastavu.

AOP 172- konto 323 rashodi za usluge su uvećani u odnosu na prošlu godinu kod komunalnih usluga, mjesečnog iznosa za najam fotokopirnog aparata za djelatnike II. gimnazije, povećanje zdravstvenih usluga za obavezno testiranje djelatnika na COVID-19.
Uvećanje konta 3237 za isplate plaće Lektora i E-tehničara. Uvećanje za račun za ispitivanje instalacija i uređaja II. gimnazije.
Povećanje zbog izrade procjene rizika prema Pravilniku o izradi procjene rizika, obrazovanje domara za Specijalista zaštite na radu i osposobljavanje djelatnika za zaštitu na radu i zaštita od požara.

AOP 183-konto 329 - ostali nespomenuti rashodi poslovanja su smanjeni - umanjeње naknade za članove školskog odbora, ne isplatom prihoda Osnivača za održane sjednice u 2021. godini.

AOP 205-konto 343-ostali financijski rashodi-uvećani trošak fine za obnovu certifikata Fine za e-račun i potrebnih aplikacija COP i Registar zaposlenika, te mjesečna naknada za bankarske usluge .

AOP 254-konto 372- Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna-naknada građanima i kućanstvima u naravi-umanjenje za besplatne udžbenike za učenike II. gimnazije.

AOP 357-konto 4 rashod za nabavu nefinancijske imovine je ukupno umanjen u odnosu na prošlu godinu, 2020.godine knjižili smo sanaciju štete nakon potresa, u 2021.godini nismo imali tako velika ulaganja.

Obrazac RAS funkcijski:

-Ukupni rashodi u 2021. godini su 9.070.656kn
-rashodi poslovanja razreda 3 iznose 9.052.757,87kn
-rashodi za nabavu nefinancijske imovine razreda 4 iznose 17.899,20kn.

Obrazac OBVEZE:

AOP 038- Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja: 751.503kn
Obveze za rashode zaposlenih-troškovi za 12/2021- plaća djelatnika, plaće pripravnika, plaće pomoćnika u nastavi i materijalna prava, plaće lektora u iznosu od 720.932,48kn, obveze proračunskih korisnika za povrat u iznosu od: 15.952,77kn, obveze za refundaciju prijevoza učenika u iznosu: 6.300,00kn, obveze za materijalne rashode u iznosu: 8.881,22kn

Voditelj računovodstva:



Bernarda Bernardić



Odgovorna osoba:



Drago Bagić